

कार्यालय प्राचार्य
शासकीय विश्वनाथ यादव तामस्कर स्वशासी स्नातकोत्तर महाविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)
नैकग्रेड-ए+, सी.पी.ई.-फेंस-3, डी.बी.टी.-स्टारकालेज
फोन नं. 0788-2359688, फैक्स नं. 0788-2359688,
Website: www.govtsciencecollegedurg.ac.in

क्र. 1237/2021

दुर्ग,

दिनांक

04 / 09 / 2021

संक्षिप्त निविदा सूचना

महाविद्यालय परिसर में विद्यार्थी एवं कार्यालयीन उपयोग हेतु स्टेशनरी शॉप शुरू करने हेतु इच्छुक व्यक्तियों/निविदाकारों से निर्धारित प्रपत्र में मुहरबंद निविदायें दिनांक 20.09.2021 अपरान्ह 3 बजे तक आमंत्रित की जाती हैं। विस्तृत जानकारी महाविद्यालय की वेबसाइट www.govtsciencecollegedurg.ac.in एवं कार्यालय में उपस्थित होकर देखी जा सकती है।



प्राचार्य

शास.वि.या.ता.स्नात.स्वशासीमहाविद्यालय
दुर्ग (छ.ग.)

प्रतिलिपि:-

1. संचालक, जनसंपर्क संचालनालय छ.ग. रायपुर की ओर सूचनार्थ प्रेषित। कृपया उक्त आशय का संक्षिप्त विज्ञापन समाचार पत्र में प्रकाशित कराकर इस कार्यालय को अवगत कराने का कष्ट करे।
2. संयोजक, कालेज वेबसाइट समिति कृपया उक्त विज्ञापन को कालेज की वेबसाइट में अपलोड करायें।
3. नोटिस बोर्ड में चस्पा करने हेतु।



प्राचार्य

शास.वि.या.ता.स्नात.स्वशासीमहाविद्यालय
दुर्ग (छ.ग.)

कार्यालय प्राचार्य

शासकीय विश्वनाथ यादव तामस्कर स्वशासी स्नातकोत्तर महाविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

नैकग्रेड-ए+, सी.पी.ई.-फेस-3, डी.बी.टी.-स्टारकालेज

फोन नं. 0788-2359688, फैक्स नं. 0788-2359688,

Website: www.govtsciencecollegedurg.ac.in

क्र. / /2021

दुर्ग,

दिनांक

04 / 09 / 2021

महाविद्यालय परिसर में स्टेशनरी शॉप हेतु निविदा सूचना

महाविद्यालय परिसर में विद्यार्थी एवं कार्यालयीन उपयोग हेतु स्टेशनरी शॉप शुरू करने हेतु इच्छुक व्यक्तियों/निविदाकारों से निर्धारित प्रपत्र में निविदा आमंत्रित की जाती है।

1. इच्छुक निविदाकार 100/- का निविदा शुल्क जमाकर निविदा फार्म कार्यालयीन समय पर सायं 05.00 बजे तक कार्यालय प्राचार्य शासकीय विश्वनाथ यादव तामस्कर स्नातकोत्तर स्वशासी महाविद्यालय, दुर्ग से प्राप्त कर सकते हैं।
2. निविदाकार दिनांक 20.09.2021 दोपहर 03.00 बजे तक निविदायें प्रस्तुत कर सकते हैं।
3. निविदा के साथ 1000/- की धरोहर राशि किसी राष्ट्रीयकृत बैंक की डीमांड ड्राफ्ट अथवा नगदी के रूप में प्राचार्य शासकीय विश्वनाथ यादव तामस्कर स्नातकोत्तर स्वशासी महाविद्यालय, दुर्ग के नाम से संलग्न/जमा करना होगा। निविदा अस्वीकृत होने पर धरोहर की राशि निविदाकार की राशि वापिस कर दी जायेगी।
4. निविदा स्वीकृत/अस्वीकृत करने का अधिकार प्राचार्य का होगा एवं इस संबंध में कोई पत्र व्यवहार की आवश्यकता नहीं है।

नियम व शर्तें :

1. रजिस्टर्ड डॉक/स्पीड पोस्ट से भेजे निविदा ही स्वीकर किये जायेंगे।
2. धरोहर राशि के बिना जमा की गई निविदा/विलम्ब से प्राप्त निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।
4. सफल निविदाकार से अनुबंध पत्र पर अनुबंध किया जायेगा।
5. अनुबंध प्रारंभ में 1 वर्ष के लिये होगा जिसे प्राधिकृत अधिकारी की स्वीकृत से 3 वर्ष के लिये बढ़ाया जा सकेगा।
6. स्टेशनरी शॉप हेतु न्यूनतम 3000/- मासिक किराया निर्धारित किया गया है। इस राशि से नीचे की निविदा अस्वीकृत कर दी जायेगी तथा इससे अधिक की निविदाओं में से जिस निविदाकार की राशि सबसे अधिक होगी उसकी निविदा को अनुबंध हेतु चुना जायेगा।

7. मासिक किराया के अतिरिक्त विद्युत एवं इंटरनेट का बिल अलग से देय होगा।

विद्युत व्यय - 6 रुपये प्रति यूनिट

इंटरनेट चार्ज- 400 रुपये मासिक (यदि नेट कनेक्शन महाविद्यालय द्वारा दिया जाता है।)

8. शॉप में उपलब्ध होने वाली स्टेशनरी सामग्री/सेवा हेतु दर की राशि सूचीबद्ध करना एवं उसका प्रदर्शन अनिवार्य होगा।

9. दरें किसी भी शर्त पर मार्केट दर या MRP से अधिक नहीं होंगी तथा MRP पर छूट भी दी जा सकेगी।

10. प्राधिकृत अधिकारी के अनुमति बिना कार्यालयीन दिवस में शॉप बंद करने की अनुमति नहीं होगी।

11. स्टेशनरी शॉप के कारण कॉलेज परिसर में गंदगी/कूड़ा न हो इसकी जवाबदारी एजेंसी की होगी।

12. शॉप में किसी भी प्रकार के मादक पदार्थों को रखने या उनकी बिक्री की अनुमति नहीं होगी। शिकायत प्राप्त होने पर प्रति प्रकरण 500 रु की पेनल्टी अथवा अनुबंध समाप्ति की कार्यवाही की जायेगी।

13. निविदा पत्र के साथ निम्न दस्तावेज प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।

1. रजिस्ट्रेशन/अनुभव प्रमाण पत्र (शॉप)

2. पेनकार्ड।

3. जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन

14. स्टेशनरी शॉप हेतु आबंटित स्थल का अवलोकन एवं निरीक्षण कार्यालयीन समय पर किया जा सकता है।



प्राचार्य

शास.वि.या.ता.स्नात.स्वशासीमहाविद्यालय
दुर्ग (छ.ग.)

// निविदा आवेदन पत्र का प्रारूप //

प्रति,

प्राचार्य,
शास. विश्वनाथ यादव तामस्कर स्वशासी स्नातकोत्तर महाविद्यालय,
जिला - दुर्ग (छ.ग.)

महोदय,

महाविद्यालय परिसर में स्टेशनरी शॉप हेतु निविदा आवेदन प्रस्तुत कर रहा हूँ।

1. आवेदक का नाम एवं पता :-
2. रजिस्ट्रेशन नम्बर
3. जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन नं. :-
4. पेन नं. :-
5. कार्य अनुभव :-
6. धरोहर राशि की बैंक डी.डी. क्रमांक
7. प्रस्तुत निविदा की दर :-
रुपये अंकोमें
शब्दोंमें

मैंने निविदा की सभी शर्तों को अच्छी तरह से पढ़ लिया है तथा सभी शर्तें मुझे स्वीकार हैं।

— निविदाकर्ता के हस्ताक्षर व नाम